

## 保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 3 年 3 月 31 日

アンケート期間:令和 3 年 2 月 15 日~令和 3 年 2 月 27日

事業所 児童発達支援・放課後等デイサービスとして 保護者数(児童数) 2名 回答数 2名 割合 100%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	2					・適切なスペースは確保していますが、コロナ禍でより広くスペースを確保する必要もあり、活動内容等を見直し、密にならないように配慮しています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	1			1		・職員配置数については指定配置基準を遵守しています。研修参加など職員の資質向上に努めて参ります。
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	1	1				・建物の構造上難しい面はあるが、階段等に手すりを設置しており、更に必要に応じて検討していきたいと考えております。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	2					・コロナ禍でいつも以上に除菌等に力を入れて、清潔な空間を提供していきたいと考えております。
適切な 支援の 提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	1	1				・お子さま、保護者様のご要望を伺い、ニーズに合った支援計画書の作成が行えるよう努めています。
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	2					・個別支援計画書には発達支援3項目、家族支援、地域支援各1項目として目標を設定し、支援方法や内容を記載しています。
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	2					・利用時の様子を支援記録に記載し、計画に沿った支援が行えているか職員間で振り返りを行っています。
	8 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	1			1		・プログラムが固定化しないように今後も職員間で活動内容について検討、振り返りを行ってまいります。
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1		1			・現状、保育所等との交流の機会はありません。必要に応じて検討していきたいと考えております。

10	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	2					・支援内容につきましては面談時、利用者負担額については契約時に説明させて頂いております。
11	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか	2					・個別支援計画書を示しながら、児童発達支援管理責任者より説明させて頂いております。
12	保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか			1	1		・プログラムと言えるようなものは行っていませんが、面談の際に様々な方法の提案はさせて頂いております。
13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	2					・送迎時や連絡帳を活用し、日々の様子共有させて頂いております。面談の際に発達の状況、課題についてお話させて頂き共通理解に努めています。
14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか		2				・定期的に面談を行うほか、電話などで相談をお受けしています。
15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		1	1			・父母の会としての活動は出来ておりません。交流の場として保護者様参加型の行事を計画させて頂きましたが、新型コロナウイルスの影響で実現しませんでした。今後も状況を踏まえながら、保護者様同士の連携、交流の機会を設けていきたいと考えております。
16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	1				1	・契約時に苦情、相談対応の説明はさせて頂いております。事務所内に相談窓口のお知らせを掲示して、保護者様からのご意見につきましては迅速かつ丁寧に対応するように努めて参ります。
17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	2					・送迎時や連絡帳、電話などで意思疎通、情報伝達しやすい配慮をしています。今後も配慮し対応させていただきます。
18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	2					・月1回のととて便りにて、日々の様子や行事予定などご連絡させて頂いております。自己評価結果はホームページ等にて掲載、報告させて頂いております。

	19	個人情報の取り扱いに十分注意されているか	1	1					・個人情報の取り扱いには細心の注意を払い対応させていただきます。
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	1				1		・各マニュアルにつきましては、保護者様や職員に説明、掲示しています。また、必要な訓練も随時実施する予定です。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	1				1		・新型コロナウイルスの影響もあり、消防立会いではありませんでしたが、非常災害を想定した訓練を行いました。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	2						・お子さまに楽しんで通所して頂けるよう、日々の支援や活動内容について工夫していきたいと考えております。
	23	事業所の支援に満足しているか	1	1					・事業所の支援に満足して頂けるよう、研修参加など職員の資質向上に努めて参ります。

〇お忙しい中、アンケートにご協力頂きありがとうございました。

〇この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。